

Số: 42/QĐ-UBND

Trường Tây, ngày 29 tháng 02 năm 2024

### QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy định về chuẩn mực đạo đức lối sống, đạo đức công vụ của cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách xã Trường Tây

### CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ

*Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;*

*Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019;*

*Căn cứ Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính các cấp;*

*Căn cứ Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án văn hóa công vụ;*

*Theo đề nghị của Văn phòng – Thống kê xã.*

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này “Quy định về chuẩn mực đạo đức lối sống, đạo đức công vụ của cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách xã Trường Tây”.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 50/QĐ-UBND ngày 13/3/2023 của Chủ tịch UBND xã về ban hành Quy định về chuẩn mực đạo đức công vụ của cán bộ, công chức xã Trường Tây.

**Điều 3.** Cán bộ, công chức xã, những người hoạt động không chuyên trách xã, áp căn cứ quyết định thi hành./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- TT.ĐU, TT.HĐND xã;
- CT, các PCT, thành viên UBND xã;
- Các ấp;
- Lưu VP UBND xã.

**CHỦ TỊCH**

## QUY ĐỊNH

Về chuẩn mực đạo đức lối sống và đạo đức công vụ của  
cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách xã Trường Tây  
(Ban hành kèm theo Quyết định số 42 /QĐ-UBND  
ngày 29/02/2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã)

### Chương I NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

#### Điều 1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng

1. Quy định này quy định về chuẩn mực đạo đức lối sống và đạo đức công vụ của cán bộ, công chức, những người hoạt động không chuyên trách xã, ấp thuộc xã Trường Tây để đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

2. Quy định này áp dụng đối với cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách xã, ấp xã Trường Tây.

### Chương II NHỮNG QUY ĐỊNH CỤ THỂ

Điều 2. Nội dung chuẩn mực đạo đức lối sống của cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách xã Trường Tây:

- Cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách xã phải không ngừng học tập, tu dưỡng, rèn luyện về đạo đức, lối sống. Thực hiện cần, kiệm, liêm, chính, chí công vô tư; trung thực, giản dị, thẳng thắn, chân thành; không có biểu hiện cơ hội, sống ích kỷ, ganh ghét, đố kỵ.

- Cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách xã không được đánh bạc, sa vào các tệ nạn xã hội; không được sử dụng đồ uống có cồn trong thời gian làm việc và giờ nghỉ trưa; hút thuốc lá đúng nơi quy định; phải tuân thủ kỷ luật phát ngôn, không sử dụng mạng xã hội để khai thác, tuyên truyền các thông tin chưa được kiểm chứng, phiến diện, một chiều ảnh hưởng đến hoạt động công vụ.

- Cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách xã phải tuân thủ chuẩn mực đạo đức gia đình và xã hội, thuần phong mỹ tục, truyền thống văn hóa tốt đẹp của dân tộc; không mê tín dị đoan và có những hành vi phản cảm khi tham gia lễ hội.

Điều 3. Nội dung chuẩn mực đạo đức lối sống, đạo đức công vụ của cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách xã Trường Tây:

1. Với Tổ quốc: Trung thành, phấn đấu vì “dân giàu, nước mạnh, dân chủ, công bằng, văn minh”.

- Tuyệt đối tin tưởng vào lý tưởng cách mạng, đường lối của Đảng Cộng sản Việt Nam, trung thành với Tổ quốc Việt Nam xã hội chủ nghĩa; kiên quyết chống lại những hành vi xâm phạm an ninh quốc gia, phá hoại hòa bình, độc lập của Tổ quốc; tích cực và sẵn sàng tham gia bảo vệ độc lập, chủ quyền, thống nhất và toàn vẹn lãnh thổ của Tổ quốc.

- Tận tâm, tận lực đóng góp công sức, trí tuệ cho công tác quản lý nhà nước tại địa phương; phục vụ đắc lực cho công cuộc phát triển kinh tế, xã hội, quốc phòng, an ninh của xã Trường Tây.

2. Với nhân dân: Gần dân, tôn trọng, lắng nghe ý kiến của nhân dân, hiểu dân, phục vụ nhân dân, bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của nhân dân.

- Nắm vững quan điểm vì dân, tôn trọng, phát huy quyền làm chủ của nhân dân; kiên quyết đấu tranh với mọi hành vi xâm phạm quyền và lợi ích hợp pháp của nhân dân.

- Gần gũi với nhân dân; hoà nhã, văn minh, lịch sự trong giao tiếp với công dân; công tâm, khách quan, tận tình hướng dẫn nhân dân thực hiện quy trình, thủ tục theo quy định.

- Nghiêm cấm lợi dụng chức vụ, quyền hạn để gây những nhiễu, phiền hà, trục lợi khi xử lý, giải quyết công việc liên quan đến người dân và các tổ chức.

- Tuyên truyền, giải thích, vận động nhân dân sống và làm việc theo hiến pháp và pháp luật

3. Với công việc: Hiểu biết, trách nhiệm, yêu việc, vượt khó để hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao, góp phần hoàn thành nhiệm vụ chính trị của địa phương.

- Nhận thức rõ vị trí, vai trò, ý nghĩa công việc được giao, nắm vững chuyên môn, thường xuyên cập nhật quy định của pháp luật; không ngừng học tập nâng cao trình độ, kỹ năng nghiệp vụ và nghiên cứu, đề xuất cải tiến, nâng cao chất lượng, hiệu quả công việc.

- Thực hiện tốt nhiệm vụ được giao, đảm bảo năng suất, chất lượng, hiệu quả, thời gian theo quy định; báo cáo kịp thời với lãnh đạo, cấp có thẩm quyền về những khó khăn, vướng mắc; chịu trách nhiệm về kết quả công việc của mình; khi mắc khuyết điểm, sai lầm phải dũng cảm tự phê bình, dám nhận khuyết điểm và nghiêm túc sửa chữa.

- Yêu công việc, tự hào với công việc mình đang làm, tận tụy với công việc; chủ động, sáng tạo, không ngừng cống hiến trí tuệ, tài năng; vượt khó để hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

4. Với đồng nghiệp: Đoàn kết, chân tình, thẳng thắn, hợp tác giúp nhau cùng giải quyết công việc, cùng tiến bộ.

- Quan tâm, chia sẻ, giúp đỡ, chân thành, hỗ trợ, phối hợp với nhau trong công việc và trong cuộc sống; tôn trọng tập thể, mình vì mọi người.

- Không có tư tưởng, biểu hiện cục bộ, chia rẽ, bè phái, đùn đẩy công việc và trách nhiệm cho người khác, chủ nghĩa cá nhân và cục bộ địa phương.

- Trung thực, thẳng thắn tự phê bình và phê bình, góp ý với thái độ tích cực, cầu tiến, có tình đồng chí thương yêu, gần gũi, bảo vệ uy tín, danh dự của đồng nghiệp.

- Phục tùng sự lãnh đạo, chỉ đạo và chấp hành nghiêm chỉnh các quyết định của cấp trên và tổ chức.

- Cán bộ lãnh đạo, quản lý nắm bắt kịp thời tâm lý, phát huy khả năng, kinh nghiệm, tính sáng tạo, chủ động của cán bộ, công chức và những người hoạt động không chuyên trách; thực hành dân chủ, tạo điều kiện học tập, tôn trọng và xây dựng niềm tin cho cán bộ, công chức và những người hoạt động không chuyên trách; bảo vệ danh dự của công chức và những người hoạt động không chuyên trách khi bị phản ánh, khiếu nại, tố cáo không đúng sự thật.

5. Với bản thân: Cần, kiệm, liêm, chính, chí công vô tư, sống và làm việc theo hiến pháp và pháp luật.

- Thực hành cần, kiệm, liêm, chính, chí công vô tư, nói đi đôi với làm; thường xuyên tự rèn luyện để có lối sống lành mạnh, trong sáng, giản dị, khiêm tốn, biết yêu thương những người xung quanh, thường xuyên thực hiện tự phê bình và phê bình.

- gương mẫu chấp hành nội quy, quy chế và các quy định của cơ quan; thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công sở và sử dụng có hiệu quả thời giờ làm việc; nghiêm cấm sử dụng rượu, bia, đồ uống có cồn trong giờ làm việc, giờ nghỉ trưa của ngày làm việc, ngày trực.

- Thực hiện nghiêm các quy định về những điều cán bộ, công chức không được làm theo quy định tại Luật Cán bộ - công chức, Luật Phòng- chống tham nhũng, Luật Thực hành tiết kiệm - chống lãng phí và các quy định khác của pháp luật.

- Thực hành tiết kiệm, bảo quản tốt tài sản cơ quan; có trách nhiệm phòng cháy, chữa cháy, sử dụng tiết kiệm điện; giữ gìn vệ sinh chung cơ quan; hút thuốc lá đúng nơi quy định.

- Hướng dẫn, tuyên truyền, vận động người thân trong gia đình chấp hành tốt các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

- Người đứng đầu cơ quan có trách nhiệm: Quán triệt, hướng dẫn, tổ chức thực hiện Quy định này đến toàn thể CBCC xã thuộc thẩm quyền quản lý, sử dụng của cơ quan. Kiểm tra, giám sát việc thực hiện của CBCC. Phê bình, chấn chỉnh, xử lý hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền xử lý hành vi vi phạm của CBCC theo phân cấp quản lý. Khen thưởng kịp thời tập thể và cá nhân thực hiện tốt quy định này.

### **Chương III** **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **Điều 4. Tổ chức thực hiện**

1. Quy định này được triển khai đến tất cả cán bộ, công chức và những người hoạt động không chuyên trách xã.

2. Việc thực hiện Quy định về chuẩn mức đạo đức công vụ là một trong những tiêu chí quan trọng để đánh giá, xếp loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ và danh hiệu thi đua hàng năm đối với cán bộ, công chức và những người hoạt động không chuyên trách xã.

Kịp thời khen thưởng những tập thể, cá nhân thực hiện tốt Quy định này; đồng thời xử lý kỷ luật theo quy định của pháp luật đối với trường hợp vi phạm Quy định này.

3. Trong quá trình thực hiện Quy định về chuẩn mức đạo đức công vụ, cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách xã phát hiện những nội dung cần điều chỉnh, bổ sung, kịp thời phản ánh về Văn phòng UBND xã để tổng hợp báo cáo, đề xuất xem xét, sửa đổi, bổ sung phù hợp./.